

**DOSSIER D'INSCRIPTION F.C.I.L
ERASMUS PLUS MOBILITE C.H.A.S.E.**

« Jeune diplômé(e) de moins d'un an »

ANNEE 2019/2020

**(Session d'Automne du 22-23 septembre 2019 au 22-23 février 2020
inclus)**

Coordonnées du candidat :

NOM : _____

Prénom : _____

Né(e) le _____

Nationalité : _____

Sexe : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____

Commune : _____

Téléphone : _____

Portable : _____

E-mail usuel : _____

Etablissement d'origine: _____ Département: _____

Coordonnées du responsable légal :

NOM: _____

PRENOM: _____

Adresse: _____

Code Postal: _____

Commune: _____

Téléphone: _____

Portable: _____

E-Mail usuel: _____

STAGES EFFECTUES EN ENTREPRISE

(durant votre formation professionnelle)

	Année (Classe)	Nom et adresse de l'entreprise	Fonctions occupées
1	2018-2019		
2	2017-2018		
3	2016-2017		
4	2015-2016		
5	2014-2015		

**ETABLISSEMENTS SCOLAIRES FREQUENTES:
FORMATIONS SUIVIES:**

Année scolaire	Nom et adresse établissement scolaire	Classes	Sections suivies	Langues étudiées LV1+2
2018-2019				LV1: _____ LV2: _____

**Diplôme (s) avec option obtenu (s)
précédemment:**

Diplôme: _____
Diplôme: _____

Année d'obtention: _____
Année d'obtention: _____

Dossier scolaire					
Moyenne générale classe année scolaire 2018/2019					
Moyenne d' anglais classe année scolaire 2018/2019					
Trimestre 1					
Trimestre 2					
Trimestre 3					
APPRECIATIONS DES CONSEILS DE CLASSE (Partie remplie par le coordinateur du projet)					
Mettre une seule croix par ligne	Très Bien	Bien	Assez Bien	Moyen	Insuffisant
Sérieux dans le travail					
Résultats en enseignement général					
Résultats en enseignement professionnel					
Comportement					
Ponctualité, assiduité					

Modalités d'admission:

Un entretien avec le candidat (en français et en anglais) ainsi que l'analyse des résultats scolaires permettront d'affiner le profil de chaque candidat.

Ce n'est pas uniquement le niveau de pratique de la langue anglaise qui est évalué mais également les motivations à effectuer une mobilité.

L'équipe pédagogique étudie le dossier de chaque candidat : tests, relevés de notes, bulletins dans le souci du choix le plus judicieux pour sa réussite.

La liste des candidat(e)s retenu(e)s est ensuite validée par le Chef d'établissement puis communiquée aux élèves qui seront convoqués à une réunion de préparation au départ qui sera organisée début juillet. (la présence des représentants légaux est vivement souhaitée surtout pour les mineur(e)s) et obligatoire pour les futurs élèves partant en mobilité.

**RENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES INDIVIDUELS CONCERNANT
LA COUVERTURE SOCIALE DU CANDIDAT
A REMPLIR IMPERATIVEMENT**

Autorisation du représentant légal: pour les mineurs

Je soussigné(e) _____

- autorise mon fils/ma fille _____ à participer à cette formation dans le cadre du programme communautaire en matière de formation professionnelle « ERASMUS+ » et de la FCIL agréée par l'Académie de Versailles « Mobilité et Adaptation aux emplois de l'hôtellerie en Europe ».
- certifie exacts les renseignements suivants :

Le candidat est assuré social: à remplir par tous (cocher la case correspondante à la bonne réponse)

A titre personnel

par son représentant légal

- N° d'immatriculation Sécurité sociale avec clé: _____
- Adresse complète de la caisse d'assurance maladie d'affiliation _____

Informations que vous jugez utile de nous communiquer: (allergies et contre-indications) ou autres

Une carte européenne de santé est à demander impérativement à votre centre de sécurité sociale (possibilité de la demander par internet) et selon les destinations un Visa obligatoire

REMARQUE : si vous êtes sous suivi médical, veuillez emporter avec vous, votre dossier, vos traitements en cours ainsi que des ordonnances récentes, afin de vous mettre en relation avec les services médicaux du pays de destination si nécessaire.

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PROGRAMME ERASMUS+

NIVEAU DE FORMATION ACTUEL _____

OPTION cuisine restaurant barman cuisinier en dessert de restaurant
réceptionniste autre (à préciser) :
Entourer la bonne option

LANGUES ETUDIÉES AU LYCÉE _____

AUTRES LANGUES PARLÉES _____

Veillez préciser votre ordre de préférence des destinations ci-dessous en les numérotant à partir de 1 à 15, les pays dans lesquels vous souhaitez effectuer votre expérience de mobilité européenne

(Tous les pays doivent être sélectionnés dans un ordre croissant de 1 à 14 obligatoirement)

PAYS DE DESTINATION	VOTRE CHOIX
Allemagne (Munich)	
Angleterre (Plymouth)	
Belgique flamande (Anvers)	
Ecosse (Glasgow)	
Espagne (Îles Canaris à Ténérife)	
Finlande (Helsinki)	
Hongrie (Budapest)	
Irlande du Nord (Omagh)	
Islande (Reykjavik)	
Italie (Bardolino)	
Lettonie (Riga)	
Pays Bas (Amsterdam)	
Suède (Goteborg)	
Turquie (Istanbul ou Tekirdag)	

DISPOSITIONS GENERALES

**DUREE DE LA FORMATION: 22 semaines de mobilité : du 22/23 Septembre 2019
au 22/23 Février 2020**

Se décomposant comme suit :

- mars 2019 : réunion d'informations générales et distribution des dossiers d'inscription
- mai-juin 2019: entretiens de sélection individuels
- fin juin 2019 : diffusion de la liste (principale et supplémentaire) des candidats **(confirmée après résultats des examens):**
- juin-juillet+septembre 2019 : réunions d'informations + signature du contrat + préparation pédagogique, linguistique et culturelle + réunions de coordination.

La semaine avant le départ prévoir 2 à 3 jours de préparation au départ en mobilité
* à partir du 23 septembre 2019 (et le 22 pour certaines destinations)

- 4 semaines de préparation pédagogique, linguistique, professionnelle et culturelle dans l'établissement scolaire partenaire d'accueil
- 18 semaines de stage en entreprise hôtelière (au choix du coordonnateur d'accueil)
- Fin du stage en entreprise : 22/23 février 2020 (retour à prévoir pour le 22 ou 23 février 2020)

Mars 2020 : réunion de synthèse (questionnaires ERASMUS plus et OLS)+ remise du rapport ERASMUS+ Europass+ Soutenance du rapport de stage en anglais + épreuve du TOEIC à l'Université de Saint Quentin en Yvelines (attestant du niveau d'anglais acquis)

FINANCEMENT: La mobilité est financée par l'agence Européenne Erasmus plus, par le Rectorat de Versailles et le Lycée. **Le transport A/R est à avancer par les familles et sera remboursé à l'issue de la mobilité, si et seulement si celle-ci a été effectuée en intégralité, sur remise des pièces justificatives demandées (à hauteur de 300€ maximum par étudiant).**

STATUT DU PARTICIPANT : Il est élève du Lycée Hôtelier, et à ce titre, le représente dans les pays de destination. Il est donc soumis aux mêmes règles d'assiduité, de travail, de conduite et de comportement que tous les élèves du Lycée. **Il recevra à ce titre un certificat de scolarité avant son départ et signera le code de conduite mis en place par les partenaires du consortium C.H.A.S.E. et devra le respecter durant toute la mobilité au risque de se voir renvoyer dans le pays d'envoi en cas de non respect de celui-ci.**

LOGEMENT DU PARTICIPANT : en fonction des pays d'accueil, le participant est logé soit en famille d'accueil, soit par l'entreprise, soit au Lycée.

INDEMNISATION DES STAGIAIRES EN ENTREPRISE : en fonction du coût de la vie du pays de destination, cette indemnité pourra varier (60 à 110 €)

REPAS FOURNIS SUR PLACE: Lors de la préparation, vous êtes nourris par le partenaire d'accueil, lors de la période en entreprise, il vous sera fourni 2 repas par jour sauf les jours de repos.

Exemple: lorsque nous recevons des stagiaires dans le cadre de cette formation à Guyancourt, l'indemnité est de 360 € par mois, nourri logé.

LEGISLATION EN VIGUEUR :

La législation en vigueur est celle des différents pays d'accueil ainsi que la majorité et chaque étudiant se doit de la respecter. **La consommation de produits alcoolisés ou illicites est fortement déconseillée dans les pays étrangers et punies selon la loi en vigueur des pays.**

ASSURANCE : En plus de la couverture sociale individuelle ou de celle des parents, le participant devra contracter une assurance rapatriement sanitaire (traduite en anglais).

Une Autorisation de sortie de territoire obligatoire pour les mineurs à remplir et à imprimer à l'adresse suivante: <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F1359>

J'ai bien pris connaissance et accepte les présentes dispositions

générales, A _____ le _____

Signature du candidat

Signature du représentant légal

INSTRUCTIONS RELATIVES AU TRAITEMENT DE DOSSIER

DATE LIMITE DE RECEPTION DES DOSSIERS

À adresser par courrier à Lycée d'Hôtellerie et de Tourisme de Saint Quentin en Yvelines Place Rabelais 78280 GUYANCOURT à l'attention de Christophe Sauvage Coordinateur Erasmus plus C.H.A.S.E. avec toutes les pièces demandées en version papier
en cas de besoin merci de me contacter par mail à chasesgy@gmail.com

Mercredi 15 Mai 2019

Délai de rigueur

**NB: TOUT DOSSIER INCOMPLET, ILLISIBLE OU
ACHEMINE HORS DELAI NE POURRA ETRE PRIS EN
CONSIDERATION ET SERA RETOURNE.**

**Partie réservée à la commission d'analyse du
dossier**

(Ne pas remplir)

COMPOSITION DU DOSSIER	Vérification du dossier	
1° Le Dossier rempli en intégralité	OUI	NON
2° 1 photos récente (tenue correcte exigée)	OUI	NON
3° Photocopie de la CNI ou passeport en cours de validité	OUI	NON
4° Attestation d'affiliation d'assurance maladie	OUI	NON
5° Attestation d'assurance responsabilité civile	OUI	NON
6° Attestation d'assurance rapatriement sanitaire	OUI	NON
7° Photocopies des bulletins de l'année scolaire 2018/2019	OUI	NON